

Rámcová zmluva o poskytovaní služieb v oblasti projektového riadenia a verejného obstarávania

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka a § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

medzi zmluvnými stranami:

Názov : **Obec Veľká Ves**
Zastúpenie : Jozef Líška, starosta
Adresa: Veľká Ves 53
985 01 Veľká Ves
Tel: 0903 506 559
IČO: 00 316 521
Bankové spojenie : PRIMA banka a.s.
Číslo účtu : SK76 5600 0000 00600999 0001
e-mail: velkaves@velkaves.sk

na strane jednej (ďalej len „**objednávateľ**“)

a

Názov: **Pre rozvoj**
Zastúpenie: Ing. Zuzana Šmatlíková
Adresa: Železničná 293 /2
987 01 Poltár
Tel: 047/4111800
IČO: 42003130
bankové spojenie: Sl. Sp. a.s.
číslo účtu: SK87 0900 0000 0003 4147 9953
e-mail: prerozvoj@gmail.com

na strane druhej (ďalej len „**poskytovateľ**“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Objednávateľ je verejným obstarávateľom podľa zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v aktuálnom znení.
- 1.2 Táto zmluva sa uzatvára na účely realizácie verejných obstarávaní (okrem podlimitnej zákazky a nadlimitnej zákazky), prieskumov trhu, prípravy žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a žiadostí o poskytnutie dotácie zo štátnych zdrojov, zdrojov Európskej Únie, resp. iných dotačných zdrojov, zabezpečenie riadenia projektov, finančného vyúčtovania a monitoringu projektov pre potreby objednávateľa. Tieto verejné obstarávania budú obvykle financované z vlastných zdrojov a z

nenávratných finančných príspevkov zo zdrojov Európskej únie, štátneho rozpočtu Slovenskej republiky alebo iných dotačných zdrojov.

- 1.3 Zmluvné strany uzavierajú túto zmluvu na základe výsledku verejného obstarávania zadávaného podľa § 117 zák. č. 343/2016 Z. z. Plnenie zmluvy bude podľa objednávok objednávateľa, na každú zákazku osobitne.

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať objednávateľovi poradenské služby pri procesoch obvyklých vo verejnom obstarávaní podľa zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení v čase realizácie predmetu zmluvy, prípravy žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a žiadostí o poskytnutie dotácie zo štátnych zdrojov, zdrojov Európskej Únie, resp. iných dotačných zdrojov, zabezpečenie riadenia projektov, finančného vyúčtovania a monitoringu projektov, a to v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a podľa špecifikácie a kalkulácie ceny uvedenej v Prílohách č. 1 a č. 2 tejto zmluvy.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby podľa Článku I. bodu 1.2 tejto zmluvy v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu podľa Prílohy č. 2 zmluvy.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť, najmä tým, že poskytovateľovi v dohodnutom čase oznámi **všetky** informácie a predloží mu všetky dokumenty potrebné pre riadne poskytovanie podľa Článku I. bodu 1.2 tejto zmluvy.
- 2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré objednávateľ označí ako dôverné, alebo ktoré sú predmetom obchodného tajomstva.
- 2.5 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní poradenských služieb podľa tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a v záujme objednávateľa uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné na účel riadneho plnenia povinností podľa tejto zmluvy. Pritom je tiež povinný dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných služieb a poskytovanie ich v súlade so zák. č. 343/2015 Z. z.
- 2.6 Poskytovateľ je povinný poskytovať objednávateľovi súčinnosť aj po odovzdaní diela v prípade dožiadania poskytovateľa finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej Únie, štátnych zdrojov, resp. iných dotačných zdrojov formou výzvy na doplnenie alebo výzvy na vysvetlenie. Poskytovateľ si nebude nárokovať odplatu za takúto súčinnosť.
- 2.7 Pokiaľ bude verejné obstarávanie neúspešné z dôvodu preukázateľného pochybenia zo strany poskytovateľa, poskytovateľ sa zaväzuje zopakovať verejné obstarávanie na vlastné náklady.

Článok III. Odplata, platobné podmienky

- 3.1 Odplata za poskytnutie predmetu zmluvy podľa Prílohy č. 1 je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z .z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dojednanú odplatu, maximálne do výšky 5 000,00 eur bez DPH, za spolu poskytnuté služby, podľa Prílohy č.2, tejto zmluvy.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať služby na základe jednotlivých objednávok objednávateľa vystavených v súlade s touto zmluvou. Poskytovateľ vystaví po realizácii objednávky faktúru.
- 3.4 Faktúra vystavená poskytovateľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu a obsahovať: obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ zhotoviteľa, meno, sídlo, IČO, DIČ objednávateľa, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý má byť platba poukázaná, názov podpornej služby, výšku ceny bez dane, sadzbu dane, fakturovanú sumu celkom vrátane DPH, presný názov a popis služby podľa prílohy č.1, podpis oprávnenej osoby.
- 3.5 Odplata podľa bodu 3.1 a 3.2 tohto článku je splatná do 14 dní odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry poskytovateľom objednávateľovi, prostredníctvom banky na účet poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy, alebo na iný účet, ktorý poskytovateľ na tento účel objednávateľovi vopred písomne oznámi.
- 3.6 Poskytovateľ môže uplatniť nárok na úrok z omeškania podľa ustanovenia § 369, ods.1 Obchodného zákonníka v prípade omeškania objednávateľa so zaplatením odplaty za poskytovanie služieb podľa Článku.

Článok IV. Plnenie predmetu zmluvy

- 4.1 Predmet zmluvy určený v objednávke je splnený v prípade verejného obstarávania po ukončení predmetného obstarávania a odovzdaní kompletnej dokumentácie objednávateľovi, v prípade vypracovania žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a žiadostí o poskytnutie dotácie zo štátnych zdrojov, zdrojov Európskej Únie odovzdaním kompletnej žiadosti spolu s povinnými prílohami Objednávateľovi, v prípade finančného vyúčtovania odovzdaním kompletného vyúčtovania vrátane povinných príloh vyúčtovania Objednávateľovi, v prípade riadenia projektov a monitoringu projektov je predmet zmluvy odovzdávaný priebežne na mesačnej, resp. štvrtročnej báze, v závislosti od podmienok poskytovateľa nenávratného finančného príspevku alebo dotácie.

Článok V. Zánik zmluvy

- 5.1 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou zaniká uplynutím doby dohodnutej zmluvnými stranami alebo písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným odstúpením od zmluvy, najneskôr však dňom uvedeným v čl. VI. bod 6.2.
- 5.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany poskytovateľa. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak poskytovateľ:
- poskytuje poradenské služby v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve a ktoré poskytovateľ neodstránil napriek písomnému upozorneniu objednávateľa v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu na tento účel,
 - v rozpore s touto zmluvou prestal poskytovať poradenské služby alebo inak prejavil úmysel nepokračovať v plnení zmluvy,
 - neplní poskytovanie predmetu zmluvy v súlade s relevantnou legislatívou .
- 5.3 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok zo strany objednávateľa. Za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje skutočnosť, ak objednávateľ:
- neposkytuje poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne poskytnutie poradenských služieb zo strany poskytovateľa,
 - nezaplatí objednávateľovi riadne a včas dohodnutú odplatu .
- 5.4 Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a jeho účinky nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok VI. Spoločné a záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.
- 6.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2022.
- 6.3 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Dodatok musí byť uzatvorený tak, že dodatok je kontinuálne číslovaný arabskými číslicami. Zmenu zmluvy je možné urobiť iba v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
- 6.4 Záväzkové vzťahy založené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.

- 6.5 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ po jej podpísaní obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ obdrží jedno vyhotovenie.
- 6.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
- 6.7 Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy sú jej prílohy:
Príloha 1: Špecifikácia a rozsah predmetu zmluvy
Príloha 2: Cena predmetu zmluvy

Vo Veľkej Vsi dňa*19.8.2021*.....

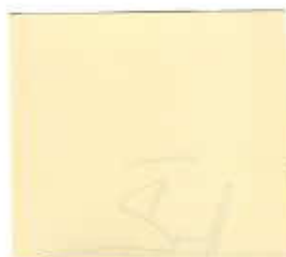
V Poltári dňa*19.8.2021*.....

Za Objednávateľa:



J
Jozef Líška
starosta obce

Za Poskytovateľa:



„Pre Rozvoj“
Železničná 2
987 01 Poltár
IČO: 42003130, DIČ: 2022142870

Z
Ing. Zuzana Šmatlíková
štatutárny zástupca

Špecifikácia a rozsah predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je poskytnutie komplexných služieb:

1. Príprava a realizácia obstarania zákaziek s nízkou hodnotou zadávaných v súlade so zák. č. 343/2016 Z. z. platnom a účinnom v čase realizácie konkrétnej zákazky a príprava a realizácia prieskumu trhu za účelom zabezpečenia hospodárnosti a efektívnosti verejných zdrojov, ktoré nespádajú pod zákon o verejnom obstarávaní pozostáva z:
V súlade so zák. č. 343/2015 Z. z. uchádzač poskytne nasledujúce služby:
 - 1.1. Určenie predpokladanej hodnoty zákazky v zmysle §6 zákona č.343/2015 Z.z.
 - 1.2. Určenie postupu verejného obstarávania, resp. prieskumu trhu danej aktivity v súlade s rozpočtom projektu, resp. podľa predpokladanej hodnoty zákazky;
 - 1.3. Vypracovanie Výzvy a príloh na oslovenie uchádzačov v spolupráci s verejným obstarávateľom v závislosti od postupu verejného obstarávania, resp. prieskumu trhu
 - 1.4. Vypracovanie súťažných podkladov (ak je relevantné) v spolupráci s verejným obstarávateľom;
 - 1.5. Zodpovedá za aplikáciu postupov v zmysle príručiek pre procesy VO pre jednotlivé programy financované zo zdrojov EÚ, štátneho rozpočtu, resp. iných dotačných zdrojov
 - 1.6. Spracovanie všetkých oznámení, ktoré sú v priebehu realizácie daného postupu verejného obstarávania povinné zasielať UVO;
 - 1.7. Vypracovanie dokladov potrebných k otváraniu ponúk, menovacie dekréty pre členov komisie menovaných na otváranie ponúk a ich čestné vyhlásenia (ak je relevantné), doklady z vyhodnotenia ponúk predložených v rámci danej zákazky;
 - 1.8. Príprava a spracovanie všetkých prezenčných listín, evidencie, zápisnice, oznámenia odpovede verejného obstarávateľa na prípadné žiadosti záujemcov o vysvetlenie podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, resp. vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, výzva úspešnému uchádzačovi na uzavretie zmluvy;
 - 1.9. Po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zákazky príprava a zverejnenie Súhrnnej správy v Profile na UVO;
 - 1.10. Spracovanie dokumentácie z realizácie daného postupu verejného obstarávania a po jeho ukončení odovzdanie verejnému obstarávateľovi.
2. Príprava žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a žiadostí o poskytnutie dotácie pozostáva z:
 - 2.1. spracovanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, resp. žiadosti o poskytnutie dotácie v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci
 - 2.2. príprava a spracovanie príloh žiadosti v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci
 - 2.3. konzultačná činnosť k predkladanému zámeru a podmienkam poskytovateľa pomoci
 - 2.4. odovzdanie žiadosti a príloh vo forme predpísanej poskytovateľom pomoci
3. Riadenie projektov pozostáva z:
 - 3.1. sledovanie termínov a povinností vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, resp. zmluvy o poskytnutí dotácie a následné usmerňovanie objednávateľa vo vzťahu k povinnostiam o podmienkam poskytovateľa
 - 3.2. sledovanie termínov a povinností vyplývajúcich z metodických pokynov a následné usmerňovanie objednávateľa vo vzťahu k povinnostiam o podmienkam poskytovateľa
 - 3.3. konzultačná činnosť pre objednávateľa vo vzťahu k realizovanému projektu

3.4. komunikácia s poskytovateľom pomoci a ďalšími relevantnými subjektami v súvislosti s realizáciou projektu

4. Finančné vyúčtovanie projektov pozostáva z:

4.1. spracovanie žiadosti o platbu, žiadosti o zúčtovanie, resp. inej písomnej zostavy zabezpečujúcej finančné zúčtovanie v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci

4.2. príprava podkladov a príloh k žiadosti o zúčtovanie, resp. inej písomnej zostavy zabezpečujúcej finančné zúčtovanie v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci

4.3. konzultačná činnosť k finančnému vyúčtovaniu projektov

5. Monitoring projektov pozostáva z:

5.1. spracovanie monitorovacej správy projektov v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci

5.2. príprava podkladov a príloh k monitorovacej správe v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci

5.3. konzultačná činnosť k monitoringu projektov

Cena predmetu zmluvy

Druh služby	Rozsah predmetu služby	Merná jednotka	Jednotková cena* (bez DPH)	DPH*	Cena s DPH
Verejné obstarávanie podľa §117 (ZsNH)	Všetky činnosti spojené so zabezpečením verejného obstarávania v súlade so ZOVO, v prípade VO zo zdrojov EÚ zároveň s príslušnými metodickými usmerneniami pre čerpanie finančných prostriedkov z fondov EÚ	verejné obstarávanie			380,00
Prieskum trhu za účelom zabezpečenia hospodárnosti a efektívnosti verejných zdrojov, ktoré nespádajú pod zákon o verejnom obstarávaní	Všetky činnosti spojené s prieskumom trhu v súlade s relevantnou legislatívou, prípadne podmienkami poskytovateľa pomoci	prieskum trhu			380,00
Príprava žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku	Spracovanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci vrátane príloh žiadosti a vo forme predpísanej poskytovateľom pomoci	žiadosť			1.200,00
Príprava žiadosti o poskytnutie dotácie z Envirofóndu	Spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci vrátane príloh žiadosti a vo forme predpísanej poskytovateľom pomoci	žiadosť			560,00
Príprava žiadosti o poskytnutie dotácie z iných štátnych zdrojov	Spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci vrátane príloh žiadosti a vo forme predpísanej poskytovateľom pomoci	žiadosť			180,00
Riadenie projektov	Sledovanie termínov a povinností objednávateľa vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a z relevantných metodických pokynov a príručiek, komunikácia s poskytovateľom pomoci a zabezpečenie vrátane konzultačnej činnosti pre objednávateľa súvisiacej s projektom	hodina			18,00
Finančné vyúčtovanie	Spracovanie žiadostí o platbu, žiadostí o zúčtovanie, resp.				18,00

projektov	iných písomných zostáv zabezpečujúcich finančné zúčtovania realizovaných projektov objednávateľa v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci vrátane relevantnej konzultačnej činnosti	hodina			
Monitoring projektov	Spracovanie monitorovacích správ a prípravy príloh v súlade s podmienkami poskytovateľa pomoci vrátane relevantnej konzultačnej činnosti	hodina			18,00

* vyplní iba platiteľ DPH, neplatiteľ vyplní iba cenu celkom